

附件 1:

吉林省价格调节基金征收管理办公室  
2025 年单位预算

二〇二五年二月二十六日

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算拨款支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算拨款支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

吉林省价格调节基金征收管理办公室平抑市场价格波动、宏观调控的有力经济手段。适时提出运用省级价格调节基金调控价格的意见、省级副食品价格调节基金的征缴、管理、使用意见。对全省副食价格调节基金投放使用情况进行规范和监督。

### 二、机构设置

根据上述职责,价格调节基金征收管理办公室内设 0 个机构。

## 第二部分 预算表格

# 收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2025 年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2025 年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	132.92	132.92		一、一般公共服务	102.08	102.08	
一般公共预算 拨款收入	132.92	132.92		二、社会保障 和就业支出	14.09	14.09	
政府性基金预算 拨款收入				三、卫生健康 支出	7.09	7.09	
国有资本经营预算 拨款收入				四、住房保障 支出	9.66	9.66	
二、财政专户管理 资金收入							
三、单位资金收入							
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入							
<b>本年收入   合计</b>	<b>132.92</b>	<b>132.92</b>		<b>本年支出   合计</b>	<b>132.92</b>	<b>132.92</b>	
财政拨款结转				结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
<b>收入总计</b>	<b>132.92</b>	<b>132.92</b>		<b>支出总计</b>	<b>132.92</b>	<b>132.92</b>	

# 收入预算总表

单位：万元

部门(单位) 名称	总计	本年收入									上年结转结余							
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					财政拨款结转			非财政拨款结转结余			
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余	
吉林省价格调节基金征收管理办公室	132.92	132.92	132.92															
合计	132.92	132.92	132.92															

# 支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一般公共服务支出	102.08	92.08	10.00			
发展与改革事务	102.08	92.08	10.00			
物价管理	10.00		10.00			
事业运行	92.08	92.08				
社会保障和就业支出	14.09	14.09				
行政事业单位养老支出	14.09	14.09				
事业单位离退休	2.69	2.69				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.40	11.40				
卫生健康支出	7.09	7.09				
行政事业单位医疗	7.09	7.09				
事业单位医疗	7.09	7.09				
住房保障支出	9.66	9.66				
住房改革支出	9.66	9.66				
住房公积金	9.66	9.66				
合计	132.92	122.92	10.00			

## 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2025 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2025 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	132.92	132.92		一、本年支出	132.92	132.92	
一般公共预算拨款	132.92	132.92		（一）一般公共服务	102.08	102.08	
政府性基金预算拨款				（二）社会保障和就业支出	14.09	14.09	
国有资本经营预算拨款				（三）卫生健康支出	7.09	7.09	
				（四）住房保障支出	9.66	9.66	
				二、结转下年			
<b>收入总计</b>	132.92	132.92		<b>支出总计</b>	132.92	132.92	

# 一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一般公共服务支出	102.08	92.08	78.06	14.02	10.00
发展与改革事务	102.08	92.08	78.06	14.02	10.00
物价管理	10.00				10.00
事业运行	92.08	92.08	78.06	14.02	
社会保障和就业支出	14.09	14.09	14.09		
行政事业单位养老支出	14.09	14.09	14.09		
事业单位离退休	2.69	2.69	2.69		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.40	11.40	11.40		
卫生健康支出	7.09	7.09	7.09		
行政事业单位医疗	7.09	7.09	7.09		
事业单位医疗	7.09	7.09	7.09		
住房保障支出	9.66	9.66	9.66		
住房改革支出	9.66	9.66	9.66		
住房公积金	9.66	9.66	9.66		
<b>合计</b>	132.92	122.92	108.9	14.02	10.00

# 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	105.85	105.85	
基本工资	40.14	40.14	
奖金	16.93	16.93	
绩效工资	18.17	18.17	
机关事业单位基本养老保险缴费	11.40	11.40	
职工基本医疗保险缴费	4.23	4.23	
公务员医疗补助缴费	2.75	2.75	
其他社会保障缴费	0.61	0.61	
住房公积金	9.66	9.66	
医疗费	0.80	0.80	
其他工资福利支出	1.16	1.16	
二、商品和服务支出	13.58		13.58
办公费	1.59		1.59
手续费	0.03		0.03
邮电费	0.52		0.52
物业管理费	1.00		1.00
差旅费	0.02		0.02
维修（护）费	0.11		0.11
工会经费	1.14		1.14
福利费	2.38		2.38
公务用车运行维护费	2.97		2.97
其他商品和服务支出	3.82		3.82
三、对个人和家庭的补助	3.05	3.05	
退休费	2.69	2.69	
其他对个人和家庭的补助	0.36	0.36	
四、资本性支出	0.44		0.44
办公设备购置	0.44		0.44
合计	122.92	108.90	14.02

# 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2025 年预算数
合 计	3.08
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	0.11
3、公务用车费	2.97
其中：（1）公务用车运行维护费	2.97
（2）公务用车购置	

# 政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

## 国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

# 项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门(单位)名称	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
专项业务支出	物价管理	市场价格调控业务保障项目	吉林省价格调节资金办公室	7.5	7.5									
专项业务支出	物价管理	推进重要民生商品评价销售机制建设项目	吉林省价格调节资金办公室	1.5	1.5									
专项业务支出	物价管理	蔬菜及副食品等重要民生商品保供稳价监督指导项目	吉林省价格调节资金办公室	1.0	1.0									
合计				10	10									

# 财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入			

## 项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
吉林省 价格调节基金 征收管理办公室	市场 价格 调控 业务 保障 项目	7.50	1、委托第三方保障我单位完成全年督导检查、相关业务培训等顺利开展提供必要的统计、资料收集及后勤保障服务等业务。 2、委托财务公司对我单位进行财务指导及年度财务评审工作。	产出指标	数量指标	开展系统督导及项目调研	开展系统督导及项目调研	<=3次	40
				成本指标	经济成本指标	劳务费	1、委托第三方保障我单位完成全年督导检查、相关业务培训等顺利开展提供必要的统计、资料收集及后勤保障服务等业务。 2、委托财务公司对我单位进行财务指导及年度财务评审工作。	<=7.5万元	20
				效益指标	社会效益指标	控制价格波动,增强市场活力和民生保障	控制价格波动,增强市场活力和民生保障	基本实现	30

						障			
推进重要民生商品平价销售机制建设项目经费	1.50	为推进重要民生商品平价销售机制建设，2025年预计组织基层工作人员开展业务培训会一次。	产出指标	数量指标	组织培训次数	组织培训次数	>=1次	40	
			成本指标	经济成本指标	人均培训成本	人均培训成本	1.5万元	20	
			效益指标	社会效益指标	价调资金业务人员从业能力	通过培训使价调资金业务人员从业能力得到提升	100%	20	
			满意度指标	服务对象满意度指标	基层业务主管部门满意度	基层业务主管部门满意度	>=100%	10	
蔬菜及副食品等重要民生商品保供稳价督查指导项目经费	1.00	为确保全省各市（州）县蔬菜及副食品等重要民生商品保供稳价工作，2025年计划1、对全省平价副食品商店建设进行督导检查。2、为推进平价销售	产出指标	数量指标	省内外调研次数	视察调研、督导检查次数	>=3次	40	
			成本指标	经济成本指标	人员差旅费	对前往省内各市县进行实地监督、检查人员的差旅费（预估）	>=1万元	20	
			效益指标	社会效益指标	控制价格波动，增强市场活力和民生保障	控制价格波动，增强市场活力和民生保障	基本实现	30	

			机制建设 开展经验 交流及省 外学习考 察						
--	--	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--

### 第三部分 情况说明

#### 一、2025 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、住房保障支出等。2025 年收支总预算 132.92 万元，其中：本年预算 132.92 万元；上年结转 0 万元。2025 年本年预算比 2024 年当年预算减少 12.66 万元，主要原因是 本年度人员经费及项目经费减少。

#### 二、2025 年收入预算情况

2025 年收入预算 132.92 万元，其中：本年收入 132.92 万元，占 100%；上年结转结余 0.00 万元，占 0.00%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 132.92 万元，占 100.00%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 0.00 万元。

#### 三、2025 年支出预算情况

2025 年支出预算 132.92 万元，其中：基本支出 122.92 万元，占 92.5%；项目支出 10 万元，占 7.5%。

#### 四、2025 年财政拨款收支预算情况

2025 年财政拨款收支总预算 132.92 万元，其中：本年收入 132.92 万元，上年结转 0.00 万元。支出包括：一般公共服务支出 102.08 万元，社会保障和就业支出 14.09 万元，卫生健康支出 7.09

万元，住房保障支出 9.66 万元。

## 五、2025 年一般公共预算支出情况

2025 年一般公共预算拨款 132.92 万元，其中：基本支出 122.92 万元，占 92.5%；项目支出 10 万元，占 7.5%。基本支出中，人员经费 108.9 万元，占 88.6%；公用经费 14.02 万元，占 11.4%。

一般公共服务（类）支出 102.08 万元，占 76.8%，主要用于在职人员的工资及日常公用经费。

社会保障和就业（类）支出 14.09 万元，占 10.6%，主要用于在职人员养老保险缴费等。

卫生健康支出（类）支出 7.09 万元，占 5.3%，主要用于在职人员医疗保险缴费等。

住房保障（类）支出 9.66 万元，占 7.3%，主要用于在职人员住房公积金缴费。

## 六、2025 年一般公共预算基本支出情况

2025 年一般公共预算基本支出 122.92 万元，其中：

人员经费 108.9 万元，主要包括：基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 14.02 万元，主要包括：办公费、手续费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## 七、2025 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2025年“三公”经费预算数为3.08万元。2025年本年预算数与2024年当年预算数相同。其中：

1.因公出国（境）费0.00万元，2025年本年预算数与2024年当年预算数相同。

2.公务接待费0.00万元，2025年本年预算数比2024年当年增加0.11万元。

3.公务用车购置及运行费2.97万元。2025年本年预算数与2024年当年预算数相同；公务用车购置费0.00万元，2025年本年预算数与2024年当年预算数相同。

#### 八、2025年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

#### 九、2025年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

#### 十、其他重要事项的说明情况

##### （一）机关运行经费

本单位无机关运行经费。

##### （二）政府采购情况

本单位无政府采购情况。

##### （三）国有资产占有使用情况

截至2024年8月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆0辆，土地0平方米，房屋0平方米，单价50万元及以上的通用设备0台/套。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

#### （四）项目支出情况说明

2025 年部门项目支出 10.00 万元，其中：一级项目 0 个，二级项目 3 个；使用本年拨款 10.00 万元，财政拨款结转 0 万元。

#### （五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2025 年将 3 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 10 万元。

## 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述收入以外的各项收入，只要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

（十）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各

类公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。